**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУЛЫМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2015 г. № 54-па

**О порядке организации доступа к информации о**

**деятельности администрации Чулымского сельсовета**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=534BB7DF1801E7D36F5FC2D656F0D172A6F3CC16BDE4520629AF2979A7A5642FD2D2603F5036D3E8Y3DFR) от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления",  Уставом  Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности администрации Чулымского сельсовета (Приложение 1).

2. Должностным лицам органа местного самоуправления обеспечить доступ к информации о деятельности администрации Чулымского сельсовета в соответствии с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Чулымского сельсовета Казакову З.А..

4. Постановление вступает силу со дня его официального опубликования .

Глава Чулымского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области Ю.А.Вельбой

Приложение 1

к Постановлению

                                                                                                    администрации Чулымского сельсовета

от 24.12.2015г № 54-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации доступа к информации о деятельности**

**администрации  Чулымского сельсовета Здвинского района**

**1.Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чулымского сельсовета Здвинского района.

2.2 Доступ к информации о деятельности администрации Чулымского сельсовета обеспечивает должностное лицо администрации Чулымского сельсовета , соответствующие права и обязанности которого устанавливаются должностной инструкцией.

3.3 Должностным лицом администрации Чулымского сельсовета , уполномоченным в сфере организации доступа к информации о деятельности администрации Чулымского сельсовета , является заместитель главы администрации.

4. 4 Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Чулымского сельсовета осуществляется способами, предусмотренными Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

5. 5 Администрация Чулымского сельсовета размещает информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте администрации  Чулымского сельсовета

6. 6 Администрация в занимаемых  помещениях и иных отведенных для этих целей местах размещает информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о своей деятельности.

**2. Обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации**

2.1.Обнародование (опубликование) информации о деятельности администрации  Чулымского сельсовета в средствах массовой информации осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

2.2.Официальное обнародование (опубликование) муниципальных нормативных правовых актов администрации Чулымского сельсовета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чулымского сельсовета .

**3. Размещение информации в сети Интернет**

3.1Перечень информации о деятельности администрации Чулымского сельсовета , размещаемой в сети Интернет (далее Перечень), утверждается постановлением Главы Чулымского сельсовета .

3.2 При утверждении перечня определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

3.3.Включению в Перечень подлежит информация о деятельности администрации  Чулымского сельсовета, предусмотренная Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

3.4 Размещение информации о деятельности администрации в сети Интернет на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета  обеспечивается заместителем главы администрации Чулымского сельсовета .

**4. Размещение информации в помещениях**

**администрации Чулымского сельсовета**

       4.1. На стендах, предназначенных  для ознакомления пользователей с текущей информацией о своей деятельности, размещается информация, которая содержит:

- порядок работы администрации сельского поселения и органов местного самоуправления, включая порядок приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации от администрации сельского поселения;

- иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информации о деятельности администрации сельского поселения.

**5. Ознакомление с информацией в помещениях** **администрации сельского поселения.**

5.1 По решению администрации, пользователю информацией по его заявлению может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией о деятельности администрации в помещениях, занимаемых администрацией.

5.2  Заявление подается в письменной форме на имя Главы Чулымского сельсовета , с указанием на необходимость ознакомления с соответствующей информацией в помещении администрации.

5.3 Заявление регистрируется в Журнале регистрации, в котором отражается дата его поступления и запрашиваемая информация, после чего немедленно передается на рассмотрение уполномоченного лица .

5.4 Администрация, обеспечивает пользователям информацией возможность ознакомиться с указанной информацией в день обращения. При отсутствии такой возможности заявителю устно разъясняется причина, по которой он не может быть ознакомлен с информацией в день обращения, а также согласовывается дата, когда такая возможность ему будет предоставлена.

5.5. Ознакомление пользователей с информацией о деятельности администрации, находящейся в архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

**6. Запрос информации о деятельности администрации**

6.1 Информация о деятельности администрации  по запросу пользователя информацией предоставляется в соответствии со статьями 18,19 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в письменной форме.

6.2  Информация о деятельности администрации в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема.

**7. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации**

7.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности администрации осуществляет заместитель главы администрации сельского поселения.

7.2. Глава Чулымского сельсовета рассматривает обращения пользователей информацией по вопросам, связанным с нарушением их права на доступ к информации о деятельности администрации и принимает меры по указанным обращениям в пределах своей компетенции.

7.3 Глава Чулымского сельсовета осуществляет контроль за размещением информации о деятельности администрации в сети Интернет на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета и в средствах массовой информации, а также на информационном стенде, предназначенном для ознакомления пользователей с текущей информацией о деятельности администрации в здании администрации.

7.4 Контроль за соблюдением сроков представления информации о деятельности администрации по запросу осуществляет Глава Чулымского сельсовета