ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУЛЫМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЗДВИНСКОГО РАЙОНА

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 2018 №**

О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. **Специалисту – главному бухгалтеру администрации Курдюковой Н.И.** разместить установленные пунктом 1 настоящего постановления требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения в единой информационной системе в сфере закупок.

3.Заместителю главы администрации Казаковой З.А. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой

Глава Чулымского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области Ю.А.Вельбой

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

администрации

Чулымского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области

от .2018 №

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чулымского сельсовета Здвинского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), а именно правовых актов:

1) администрации Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – администрации), утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Чулымского сельсовета Здвинского района (включая соответственно территориальные органы и подведомственные муниципальные казенные учреждения Чулымского сельсовета Здвинского района), (далее – нормативные затраты);

б) правила определения требований к  закупаемым муниципальными органами Чулымского сельсовета Здвинского района, соответственно их территориальными органами и подведомственными муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями Чулымского сельсовета Здвинского района, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) муниципальных органов Чулымского сельсовета Здвинского района (далее - муниципальные органы) утверждающих:

а) нормативные затраты;

б) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, соответственно их территориальными органами и подведомственными муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями Чулымского сельсовета Здвинского района.

2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Подберезный\Desktop\НОРМИРОВАНИЕ\Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО\ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par36) Требований, разрабатываются администрацией Чулымского сельсовета Здвинского района в форме проектов постановлений администрации.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par39) Требований, разрабатываются муниципальными органами в форме проектов приказов, распоряжений, решений соответствующих органов и могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг, если эти нормативы не установлены администрацией.

4. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля администрация и муниципальные органы, размещают проекты указанных правовых актов в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета Здвинского района chul.oblnso.ru

5. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля устанавливается администрацией и муниципальными органами не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\DOCUME~1\Подберезный\Desktop\НОРМИРОВАНИЕ\Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО\ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par35) Требований, в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета Здвинского района chul.oblnso.ru.

6. Администрация и муниципальные органы, рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Администрация и муниципальные органы, не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета Здвинского района chul.oblnso.ru.

8. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля администрация и муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\DOCUME~1\Подберезный\Desktop\НОРМИРОВАНИЕ\Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО\ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par35) Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

9. Проекты правовых актов, указанные в [абзаце «б» подпункта](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par38) 1 и [абзаце «б» подпункта 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par41) Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при администрации и муниципальных органах (далее – общественный совет). Указанные проекты правовых актов направляются для обсуждения на заседаниях соответствующих общественных советов не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения проектов правовых актов для обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета Здвинского района chul.oblnso.ru.

10. Рассмотрение проектов правовых актов, указанных в [абзаце «б» подпункта](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par38) 1 и [абзаце «б» подпункта 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par41) Требований, на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке и сроки, определенные правовыми актами, регламентирующими деятельность соответствующих общественных советов.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце «б» подпункта](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par38) 1 и [абзаце «б» подпункта 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par41) Требований, общественный совет принимает одно из следующих мотивированных решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, размещается в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Чулымского сельсовета Здвинского района chul.oblnso.ru в порядке и сроки, предусмотренные правовым актом, регламентирующим деятельность соответствующего общественного совета.

13. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 1 пункта 11](file:///C:\DOCUME~1\Подберезный\Desktop\НОРМИРОВАНИЕ\Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО\ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par52) Требований, администрация, муниципальные органы при необходимости дорабатывают правовые акты, указанные в [абзаце «б» подпункта](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par38) 1 и [абзаце «б» подпункта 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par41) Требований, в соответствии с решением, принятым общественным советом.

14. По результатам общественного контроля, предусмотренного пунктами 7 и 9 Требований, проекты правовых актов, указанные в пункте 1 Требований, подлежат согласованию и утверждению в установленном порядке.

15. Правовые акты муниципальных органов, утверждающих нормативные затраты, принимаются до 1 июня текущего финансового года.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце «а» подпункта 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par40) Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

16. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Admin\LOCALS~1\Temp\Rar$DI04.343\О%20треб%20к%20порядку%20разработки%20и%20принятия%20%20правовых%20актов.doc#Par39) Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

17. Администрация и муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C:\DOCUME~1\Подберезный\Desktop\НОРМИРОВАНИЕ\Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО\ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par39) Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

18. Постановление администрации Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Чулымского сельсовета Здвинского района, должно содержать сведения, предусмотренные общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также:

1) значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в установленный администрации Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами, соответственно их территориальными органами и подведомственными муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями Чулымского сельсовета Здвинского района (далее – ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

19. Постановление администрации Чулымского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно соответствовать общим правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и должно содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 Требований, осуществляется в случае внесения изменений в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, установленный администрацией, изменения порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, определенных администрацией.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами, соответственно их территориальными органами и подведомственными муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями Чулымского сельсовета Здвинского района, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

22. Внесение изменений в правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 Требований, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение формул расчета нормативных затрат и порядка их применения в случае, если правовым актом администрации, утверждающим правила определения нормативных затрат, муниципальным органам предоставлено право при утверждении нормативных затрат устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения;

2) изменение порядка расчета нормативных затрат, определенного муниципальным органом;

3) изменение требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами, соответственно их территориальными органами и подведомственными муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями Чулымского сельсовета Здвинского района;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

5) необходимость приведения указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

23. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1](file:///C:\DOCUME~1\Подберезный\Desktop\НОРМИРОВАНИЕ\Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО\ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par39) Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

24. Правовые акты, указанные в [подпункте 2 пункта 1](file:///C:\DOCUME~1\Подберезный\Desktop\НОРМИРОВАНИЕ\Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО\ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par39) Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа, и (или) одного или нескольких территориальных органов, и(или) подведомственных муниципальных казенных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений Чулымского сельсовета Здвинского района.

25. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

26. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым муниципальными органами, соответственно их территориальными органами, подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями Чулымского сельсовета Здвинского района, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные муниципальные казенные учреждения Чулымского сельсовета Здвинского района).

27. За неисполнение требований, установленных правовыми актами, указанными в пункте 1 Требований, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.